

③運行中の席の移動等

挨拶等は運行前、休憩中、昼食時等に行い、運行にご協力ください。

④解散時 忘れ物のチェックと車内清掃（団体の責任でお願いします。）

<使用団体へお願い>

- 使用後は、燃料(軽油)を満タンにして返却してください。(iプラザ近くで給油)
- 車内は禁酒、禁煙です。
- 降車する際は、必ず忘れ物のチェックと車内清掃（ゴミ拾い、床掃除、窓閉め、カーテンをしぼる）と車椅子の固定をお願いします。
- 運転手へは、マイクロバス保管場所までの往復に要する実費等をご配慮ください。
(2,000円) *2,000円に金額を上乗せすることは避けてください。
- 運転手の昼食や入館料等もご配慮ください。
- 使用後、使用責任者が運転日誌を、運転手が運行前後点検表をご記入ください。
- 交通事情等により車両の返却が遅くなる場合は、17時15分前にご連絡ください。
社協事務所（iプラザ内） 生活支援係 0538-37-4864
- 交通事故や急病人への対応のために使用責任者の緊急連絡先を必ず携帯して下さい。
- 乗車する方に、走行中のシートベルトの着用をお願いして下さい。
運行中に席を立つことや移動はおやめいただき、安全運転にご協力ください。
- 行程は余裕を持った内容にしてください。過密な行程は運転手を焦らせ、事故の危険性を高めます。

社協のマイクロバス貸出事業は、皆様からの社協会費とマイクロバス運転登録者で成り立っている事業です。
ルールを守ってご利用ください！

